



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

### REVISORI dei CONTI

VERBALE n. 1 /2022

Nel giorno 23 febbraio 2022 alle ore 8.00 in modalità “a distanza” si sono riuniti i Revisori dei conti per procedere all’esame del **Rendiconto generale dell’esercizio finanziario 2020** ai sensi dell’art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità approvato in data 23 novembre 2007.

- Gabriella RUSCITTO in rappresentanza del Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- Rita QUADRELLI In rappresentanza del Ministero dell’Università e della Ricerca.

La verifica dei modelli ed il parere vengono resi a seguito di controllo “a distanza” mediante acquisizione della documentazione in via telematica a causa della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Prima di dare inizio all’esame degli atti contabili, i Revisori espongono la situazione complessiva della struttura amministrativa e didattica dell’Accademia dell’anno accademico 2018/2019.

In attuazione della legge n. 508/99 di riforma del settore dell’alta formazione artistica e musicale, l’istituzione ha deliberato il proprio Statuto di autonomia, approvato dal MIUR con D.M. n. 94 del 14/03/2005 e si è dotata dei seguenti regolamenti:

- Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato dal MIUR con D.D. n. 290 del 23/11/2007;
- Regolamento per il funzionamento degli uffici, approvato con delibera n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 12/03/2013;
- Regolamento didattico accademico, emanato con delibera del C.d.A. n. 20 del 04/07/2008;
- 
- Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari delibera C.d.A. n. 108 del 20/10/2007 in attuazione del D. Lgs. 196/2003;
- Regolamento per le spese di rappresentanza, emanato con delibera C.d.A. n. 19 del 02/04/2015;
- Regolamento rimborsi delle spese di viaggio, emanato con delibera del C.d.A. n. 12 del 05/04/2013;
- Regolamento dell’attività didattica aggiuntiva delibera C.d.A. del 26/07/2013 n. 42;
- Regolamento interno attinente alla registrazione automatizzata delle presenze del personale docente delibera C.d.A. n. 53 del 30/10/2013.
- Regolamento ed ordinamento corso di restauro delibera del C.d.A. n. 34 del 29/09/2011;
- Regolamento Master accademici, dei corsi di alta formazione e di formazione permanente ricorrente delibera d.A. b. 6 del 21/03/2011.
- Regolamento contribuzione studentesca delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 giugno 2017.

Sono, inoltre, presenti:

- Documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute predisposto ai sensi del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81, art. 28;

Presso l’istituzione sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari previsti dallo Statuto. In particolare si segnala che:

- il Presidente, Avv. Vando Scheggia, è stato nominato con Decreto MIUR n. 1100 del 25.11.2019;
- l’incarico di Direzione per il triennio 2018- 2021 è stato conferito al Prof.ssa Rossella Ghezzi con Decreto MIUR n.722 del 15/11/2018;
- il Consiglio di Amministrazione è stata nominato per il triennio 2019-2022 con Decreto MIUR n. 767 del 2/9/2019 (oltre al Presidente ed al Direttore sono presenti il rappresentante del MIUR,

Dott.ssa Paola Ballesi, il rappresentante dei docenti Prof. Pierpaolo Marcaccio, il rappresentante degli studenti sig. Maurizio Loperfido);

- il Consiglio Accademico per il triennio 2018-2021 risulta regolarmente costituito così come certificato dal verbale de medesimo Consiglio del 2 ottobre 2017;
- il Nucleo di valutazione è stato istituito con decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione prot. n. 2212/11 del 23.05.2019
- la Consulta studenti è stata nominata per il triennio 2016 - 2019 vedi prot. n. 4784 del 17/11/2016:

#### **L'offerta formativa comprende:**

- corsi del vecchio ordinamento, ad esaurimento;
- corsi triennali per il conseguimento del diploma accademico di 1° livello;
- corsi biennali per il conseguimento del diploma accademico di 2° livello;
- corsi post-diploma.

Presso l'Accademia, dall'a.a. 2008/2009, sono attivi i seguenti corsi di primo livello autorizzati dal MIUR con D.M. 11 ottobre 2010, n. 231:

PITTURA, SCULTURA, DECORAZIONE, SCENOGRAFIA, TEORIA E TECNICA DELLA COMUNICAZIONE VISIVA MULTIMEDIALE, MEDIAZIONE ARTISTICO-CULTURALE (corso al momento non ancora attivo, ma disponibile per le eventuali iscrizioni), TEORIA E TECNICA DELLA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI (corso al momento non ancora attivo, ma disponibile per le eventuali iscrizioni).

Con Decreto Miur N. 2257 del 21.10.2016 sono stati attivati i corsi di primo livello di ARTE DEL FUMETTO E ILLUSTRAZIONE "ex indirizzo di GRAFICA" e FOTOGRAFIA;

Con Decreto Miur 1890 del 28.07.2017 sono stati attivati i corsi di primo livello di FASHION DESIGN, GRAPHIC DESIGN ,LIGHT DESIGN, GRAFICA D'ARTE (ex indirizzi di DESIGN e GRAFICA).

Sono stati attivati, dall'anno accademico 2011/2012, con D.M. del MIUR n. 36 del 19 luglio 2011, anche i seguenti corsi sperimentali biennali per il conseguimento del diploma accademico di II livello:

Pittura del contemporaneo; Decorazione del contemporaneo; Scultura e nuove tecnologie del contemporaneo; Grafica d'arte per l'editoria contemporanea; Illustrazione per l'editoria; Scenografia per lo spettacolo; Metodologie per la comunicazione per le arti multimediali; Fotografia per la comunicazione pubblicitaria e moda; Visual light design; Graphic design per la comunicazione visiva; Fashion design per l'impresa; Museologia e museografia.

A corredo dei percorsi ordinamentali triennali di I liv. e biennali di II liv., è stato confermato anche per il 2019 il Master di I livello in Illustrazione per l'editoria in convenzione con la Fabbrica delle Favole di Macerata.

Il MIUR ha autorizzato già da alcuni anni il percorso formativo a ciclo unico abilitante per la professione di Restauratore – profilo PFP2 – Restauri manufatti, dipinti su supporto ligneo e tessile.

Nell'Accademia funziona anche la Scuola Libera del Nudo, presso cui presta servizio, a completamento orario, un docente in ruolo.

#### **STUDENTI**

Il numero degli studenti iscritti, nell'anno accademico 2020–21 è stato di 1124 individui, con un incremento di circa 150 unità rispetto all'a.a. precedente.

Le iscrizioni sono vincolate al contestuale pagamento (anche rateizzato) della tassa di iscrizione. A questa data non risultano crediti nei confronti degli studenti.

Per quanto attiene alle fonti di finanziamento si segnala che l'introito più rilevante risulta essere quello relativo al contributo degli studenti, pari ad € 1.432.987,63.

L'importo derivante dai fondi versati dagli studenti è comprensivo delle tasse di iscrizione/immatricolazione, corsi propedeutici, esami di ammissione, esami finali, indennità di mora per perfezionamenti iscrizione tardiva, assicurazioni.

## PERSONALE- pianta organica

Il numero dei **docenti** della pianta organica, coincidente con l'organico di diritto è 44 di cui 25 a tempo indeterminato, 19 a tempo determinato ed 1 vacante tenuto in compensazione della cattedra del Direttore Ghezzi in esonero.

Il Direttore dell'Accademia, Prof.ssa Rossella Ghezzi, ha ottenuto l'esonero totale dall'insegnamento.

La situazione del personale è stata aggiornata con comunicazione al MIUR, tramite sistema CINECA, anche per l'anno accademico 2020/2021.

I docenti con contratto esterno di prestazione d'opera intellettuale, per l'insegnamento delle discipline per le quali non sussiste la disponibilità di specifica professionalità di docenti interni, sono 56. Risultano inoltre n. 4 docenti per seminari, n. 5 tecnici di laboratorio, n. 4 Tutor Studenti e 2 tecnici informatici.

Le procedure concorsuali sono state definite con appositi bandi. Le relative graduatorie hanno validità triennale.

L'organico del personale **non docente** è così costituito: 1 direttore amministrativo, 1 direttore di ragioneria a tempo determinato, 5 assistenti (2 a tempo determinato e 3 a tempo indeterminato) e 8 coadiutori (1 a tempo determinato e 7 a tempo indeterminato), come risulta dalla pianta organica a suo tempo fissata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota n. AF 3029 del 2 agosto 2002.

## ATTIVITA' DIDATTICA e FORMATIVA

Il complesso dell'attività didattica e formativa dell'Istituzione, proposta dal Consiglio Accademico, è stata deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Il piano delle attività illustrato dal Direttore nella propria relazione illustrativa, come riportato dal Consiglio Accademico, riguarda l'offerta formativa istituzionale per l'a.a. 2020/2021 ed il riferimento ad alcune attività culturali di ricerca e produzione da sviluppare nelle quattro sedi nel centro di Macerata, a cui si è aggiunta quella di Montecassiano.

RENDICONTO GENERALE 2020
--------------------------

Il documento contabile, in assenza di specifiche disposizioni dell'AFAM, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, approvato dal MIUR con Decreto del Direttore Generale dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 23 novembre 2007 n. 290.

Il documento risulta quindi costituito da:

- 1) **la relazione sulla gestione predisposta dal Presidente** con la quale vengono evidenziati il livello di realizzazione e i risultati conseguiti nell'anno in questione in relazione agli obiettivi deliberati dal Consiglio di Amministrazione, nonché i dati relativi al personale dipendente.
- 2) **il conto di bilancio**, che evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite, si articola in due parti:
  - a) Il rendiconto finanziario decisionale - allegato 5;
  - b) Il rendiconto finanziario gestionale - allegato 6;
  - c) la situazione amministrativa – allegato 7, riferita alla consistenza di cassa iniziale, incassi, spese, residui attivi passivi ed il risultato finale di amministrazione;
- 3) **lo stato patrimoniale** - allegato 8

Le poste iniziali risultano corrispondenti a quelle iscritte nel bilancio consuntivo per l'anno 2019. Detto bilancio risulta approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 4 dicembre 2019 delibera n. 48.

Con nota n. 6714 del 28 novembre 2009 l'AFAM ha reso noto che i bilanci, preventivo e consuntivo, non sarebbero stati più restituiti se tacitamente approvati. A questa data, quindi, il bilancio preventivo 2019 dell'Accademia si intende approvato anche dal MIUR.

Le variazioni di bilancio avvenute nell'esercizio 2020, hanno ottenuto il parere favorevole dei Revisori.

L'esame delle risultanze è stato svolto dai Revisori prendendo visione preliminarmente della relazione illustrativa sull'andamento gestionale dell'Accademia nel corso dell'esercizio, predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 36 del Regolamento.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo in parola, i Revisori dei conti ritengono opportuno evidenziare dalla situazione patrimoniale del bilancio, le risultanze iniziali e le modifiche che hanno portato poi alla situazione definitiva esaminando il Rendiconto Finanziario Gestionale sia per le entrate che per le uscite.

ENTRATE	PREV INIZIALE	VARIAZIONI	DEFINITIVA
CORRENTI	1.530.504,70	48.953,00	1.579.457,70
C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00
PARTITE DI GIRO	85.000,00	0,00	85.000,00
PREL. AVANZO DI AMM.NE	2.358.545,35	0,00	2.358.545,35
<b>TOTALI</b>	<b>3.974.050,05</b>	<b>48.953,00</b>	<b>4.023.003,05</b>

USCITE			
CORRENTI	1.550.254,70	48.953,00	1.599.207,70
C/CAPITALE	2.338.795,35	0,00	2.338.795,35
PARTITE DI GIRO	85.000,00	0,00	85.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>3.974.050,05</b>	<b>48.953,00</b>	<b>4.023.003,05</b>

Sulla base di quanto sopra evidenziato si certifica che la consistenza del bilancio è superiore ad € 600.000,00.

Al 1.1.2020, l'Avanzo di Amministrazione ammontava ad € 2.358.545,35 così suddiviso:

€ 1.801,98 parte vincolata;

€ 2.356.743,37 parte non vincolata utilizzata.

Le previsioni iniziali e quelle definitive delle entrate, pari, rispettivamente, a € **3.974.050,05** e ad € **4.023.003,05**, pareggiano con le rispettive uscite; tale bilanciamento viene ottenuto utilizzando, nell'ammontare delle entrate, l'avanzo di amministrazione, rispettivamente:

per € 2.358.545,35, così distinti:

€ 1.801,98 parte vincolata;

€ 2.356.743,37 parte non vincolata.

Le entrate e le uscite delle partite di giro concordano, il relativo ammontare è pari a € 85.000,00.

Il fondo di riserva, pari a € 20.000 non risulta essere stato utilizzato.

Le reversali emesse risultano essere n. 73 per un totale di € 1.861.107,90 (totalmente in conto competenza).

I mandati emessi risultano essere n. 842 per un totale di € 1.130.795,15 (di cui per € 172.269,62 in conto residui e per € 958.525,53 in conto competenza).

L'esame del rendiconto finanziario decisionale evidenzia la seguente situazione:

#### Entrate accertate

	Residui (somme rimaste da riscuotere)	Competenza (accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
Correnti	48.451,88	1.855.638,32	1.855.638,32
In conto capitale	0,00	0,00	0,00
partite di giro	4.824,01	5.469,58	5.469,58
<b>Totale</b>	<b>53.275,89</b>	<b>1.861.107,90</b>	<b>1.861.107,90</b>

## Uscite impegnate

	Residui (somme rimaste da pagare)	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
Correnti	334.381,35	1.099.538,00	1.095.109,65
In conto capitale	243.924,76	0,00	0,00
partite di giro	2.738,10	5.469,58	35.685,50
<b>Totali</b>	<b>581.044,21</b>	<b>1.105.007,58</b>	<b>1.130.795,15</b>

L'esame del rendiconto finanziario gestionale evidenzia la seguente situazione:

- entrate – gestione di competenza - la previsione definitiva risulta ammontare ad € 4.023.003,05 con una differenza di € 2.161.895,15 rispetto alle entrate di competenza accertate pari a € 1.861.107,90;
- uscite – gestione di competenza - la previsione definitiva risulta ammontare ad € 4.023.003,05 con una differenza di € 2.917.995,47 rispetto alle uscite di competenza impegnate pari a € 1.105.007,58.
- Pertanto, la gestione dell'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 756.100,32, come si evince dal seguente prospetto:

### Risultato della gestione di competenza

Entrate	1.861.107,90	
Uscite	1.105.007,58	
<b>Avanzo di competenza</b>	<b>756.100,32</b>	

La situazione finanziaria al 31.12. 2020 presenta i seguenti valori riepilogativi:

<b>Fondo di cassa al 1.1.2020</b>		<b>2.906.789,57</b>
riscossioni in conto competenza	1.861.107,90	
riscossioni in conto residui	0,00	
<b>totale riscossioni</b>	<b>1.861.107,90</b>	
<b>Totale</b>		<b>4.767.897,47</b>
pagamenti in conto competenza	958.525,53	
pagamenti in conto residui	172.269,62	
<b>totale pagamenti</b>	<b>1.130.795,15</b>	
<b>Fondo di cassa al 31.12.20</b>		<b>3.637.102,32</b>
<b>Risultato della gestione di competenza</b>		
Entrate accertate	1.861.107,90	
Uscite impegnate	1.105.007,58	
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>+ 756.100,32</b>
<b>Risultato complessivo di amministrazione</b>		
residui attivi	53.275,89	
residui passivi	581.044,21	
<b>Differenza</b>		<b>-527.768,32</b>
<b>Avanzo di amministrazione (complessivo al 31.12.20)</b>		<b>3.109.334,00</b>

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 3.637.102,32.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2020. Anche il dato iniziale di cassa del 2020, pari ad € 2.906.789,57 coincide con le risultanze del giornale di cassa e la comunicazione della banca.

## ENTRATE/USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate e le uscite relative alle partite di giro concordano, così come esposto nel rendiconto finanziario decisionale ed il relativo ammontare accertato è pari ad € 5.469,58. Dette partite si riferiscono prevalentemente a ritenute/versamenti degli oneri erariali, previdenziali ed assistenziali.

## FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva, quantificato in sede di preventivo ad € 20.000,00 risulta inutilizzato.

**PATRIMONIO**

Dall'esame dello stato patrimoniale si evidenziano le seguenti risultanze:

		Situazione al 01/01/2020	Variazione +	Variazione -	Situazione al 31/12/2020
<b>ATTIVITA'</b>					
<b>A - IMMOBILIZZAZIONI</b>	A1 - Immateriali	€ 0,00			€ 0,00
	A2 - Materiali	€ 95.023,33			
	Attrezzature didattiche	€ 95.023,33	€ 177.709,93		€ 272.733,26
	Altri beni	€ 0,00			
	A3 - Finanziarie	€ 0,00			
	<b>TOTALE A</b>	<b>€ 95.023,33</b>	<b>€ 177.709,93</b>		<b>€ 272.733,26</b>
<b>B - ATTIVO CIRCOLANTE</b>	B1 - Rimanenze	€ 0,00			€ 0,00
	B2 - Residui Attivi	€ 53.275,89			<b>€ 53.275,89</b>
	Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	€ 53.275,89		€ 47.857,09	€ 5.418,80
	Crediti verso terzi	€ 0,00	€ 47.857,09		€ 47.857,09
	Crediti verso altri	€ 0,00			
	B3 - Disponib. Liquide (depositi bancari e postali)	€ 2.906.789,57	€ 730.312,75		€ 3.637.102,32
	<b>TOTALE B</b>	<b>€ 2.960.065,46</b>	<b>€ 778.169,84</b>	<b>€ 47.857,09</b>	<b>€ 3.690.378,21</b>
<b>C - RATEI E RISCONTI</b>	<b>TOTALE C</b>	<b>€ 0,00</b>			<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO (A+B+C)</b>		<b>€ 3.055.088,79</b>	<b>€ 955.879,77</b>	<b>€ 47.857,09</b>	<b>€ 3.963.111,47</b>
<b>PASSIVITA'</b>					
<b>A - PATRIMONIO NETTO</b>		<b>€ 2.448.327,81</b>	<b>€ 933.739,45</b>		<b>€ 3.382.067,26</b>
<b>B - RESIDUI PASSIVI</b>		<b>€ 606.760,98</b>		<b>€ 25.716,77</b>	<b>€ 581.044,21</b>
	Debiti verso fornitori	€ 606.760,98	€ 446.368,41	€ 472.085,18	€ 134.675,80
	Debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	0,00	€ 77.162,86		€ 77.162,86
	Debiti diversi	0,00	€ 369.205,55		€ 369.205,55
<b>C - RATEI E RISCONTI</b>		<b>€ 0,00</b>			<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE PASSIVO (A+B+C)</b>		<b>€ 3.055.088,79</b>	<b>€ 933.739,45</b>	<b>€ 25.716,77</b>	<b>€ 3.963.111,47</b>

Il registro dell'inventario, sulla base di quanto dichiarato dal Direttore di Ragioneria, è totalmente aggiornato dopo che la competente commissione a suo tempo ha dato corso alla ricognizione dei beni e alla loro rivalutazione in base anche ai piani di ammortamento con le conseguenti variazioni al patrimonio. L'esame a distanza non consente una verifica puntuale, ma si espone la situazione risultante sui registri dei beni durevoli trasmessi dall'Accademia, e di seguito si riporta il riepilogo dell'**inventario**. Alla prima visita in sede si procederà ad un esame più dettagliato e ad un riscontro diretto dei beni presenti in Accademia.

Inventario		
Categoria n° 1		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza	€ 51.322,10	97

iniziale		
Aumenti	€ 20.678,82	6
Diminuzioni effettuate	0	0
Totale al 31/12/2020	€ 72.000,92	103
Categoria n° 2		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza iniziale	€ 858,35	1
Aumenti		
Diminuzioni effettuate		
Totale al 31/12/2020	€ 858,35	1
Categoria n° 3		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza iniziale	€ 95.023,33	206
Aumenti	€ 10.916,56	7
Diminuzioni effettuate		
Totale al 31/12/2020	€ 105.939,89	213

BENI DUREVOLI		
categoria 1		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2019 =====>	2368	€ 171.417,45
Variazioni in aumento =====>	25	€ 5.790,12
<b>TOTALI GENERALI =====&gt;</b>	<b>2393</b>	<b>€ 177.207,57</b>
categoria 2		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2019 =====>	1022	€ 38788,31
Variazioni in aumento =====>	30	€ 886,33
<b>TOTALI GENERALI =====&gt;</b>	<b>1052</b>	<b>39.674,64 €</b>
categoria 3		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2019 =====>	959	112.961,01 €
Variazioni in aumento =====>	13	€ 726,52
<b>TOTALI GENERALI =====&gt;</b>	<b>972</b>	<b>112.961,01 €</b>

### ESAME DEI RESIDUI

I revisori esaminano, a campione, i residui di seguito indicati:

#### **RESIDUI ATTIVI**

#### **DA INCASSARE**

E.F.	U.P.B./ART.	DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
18	1.2.5 / 304	INDIRE	contributo studente diversamente abile KA107	3.780,00	6

19	3.1.1 / 1153	nominativi diversi	iva split 2019	4.444,01	8
17	3.1.1 / 1154	studenti accademia	bollo virtuale	240	3

## **RESIDUI PASSIVI**

E.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
17	1.1.1 / 2	Maltoni Alessandra	rimborso spese per Missioni	1.178,00	117
18	1.1.2 / 59	Memmo	saldo contratto	2.440,00	161
17	1.1.3 / 106	Tipografia San Giuseppe	stampe offerta formativa	1.695,80	124

I revisori raccomandano di procedere ad un attento esame dei residui attivi e passivi e a procedere con la radiazione di quelli non più esigibili o da liquidare.

## **SITUAZIONE DI CASSA**

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 3.637.102,32.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2020.

Il conto corrente postale non è istituito.

## **ENTRATE/USCITE IN CONTO CAPITALE**

Sebbene preventivate, non ci sono state né entrate né uscite in conto capitale.

## **VERSAMENTO IN ENTRATA AL BILANCIO DELLO STATO ADEMPIMENTI D.L. 78/2010**

I Revisori verificano che sono stati effettuati versamenti con i mandati n°552, n°553 e n°564 del 30/6/2021. pari ad € 1.926,00

## **ATTIVITA' DIDATTICA E CULTURALE**

Nel corso dell'a.a. 2020/2021 i Revisori, esaminando la relazione illustrativa del Presidente, prendono atto che la produzione artistica, a causa delle limitazioni imposte per "l'emergenza nuovo corona virus", è stata estremamente ridotta.

Si rimanda alla suddetta relazione per l'elenco analitico dei corsi attivi.

## **REGISTRO DEI CONTRATTI SOTTOSCRITTI**

Contratti esterni di prestazione d'opera – Impegni competenza 2020 € 416.551,99 (all. 6 - Rendiconto Finanziario Gestionale): l'importo è stato necessario per finanziare il complesso dell'offerta formativa per l'insegnamento di tutte quelle discipline non previste dall'organico. I suddetti impegni vengono liquidati con risorse interne quali i contributi da studenti e finanziati parzialmente dal MIUR-AFAM.

Le tipologie di contratto sono per prestazione intellettuale, co.co.co, occasionale e professionisti autonomi titolari di partita IVA, come risultante dal registro dei contratti trasmesso nel quale, per l'anno 2020, risultano registrati n. 94 contratti dei quali viene riportato nominativo, tipologia del contratto, durata, prestazione, importo lordo.

## **DICHIARAZIONE CONGIUNTA**

I Revisori prendono visione della attestazione congiunta del Presidente dell'Accademia e del Direttore Amministrativo che non vi sono gestioni fuori bilancio.

## **ANNOTAZIONI FINALI DEI REVISORI – QUESTIONI EVIDENZIATE**

Con riferimento al D.L. n. 95 del 6/7/12 convertito dalla legge 7/8/12, n. 135 (c.d. spending review), l'istituzione ha posto in essere le opportune iniziative indirizzate al contenimento della spesa relativa all'acquisto di beni di consumo e di servizi (approvvigionamento attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP e dalle centrali di committenza regionali di riferimento).

Come previsto dalla circolare Mef- RGS- IGF n. 27 del 24/11/2014 al Rendiconto vengono allegati:



- ✓ L'attestazione dei pagamenti relativi alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo n. 192/2012
- ✓ L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

### **DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO DI IMPOSTA (MOD. 770/2020)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata in data 2 novembre 2021 – prot. n. o21110216211359849.

### **CONCLUSIONI**

Considerato che la documentazione contabile esaminata non ha dato luogo a sostanziali rilievi contabili, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale dell'anno 2020 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

L'Istituzione provvederà, successivamente alla approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione alla trasmissione del Rendiconto Generale 2020 al Ministero dell'Università e della Ricerca e dell'Economia e delle Finanze, mediante modalità informatica secondo le istruzioni contenute nella circolare MEF del 19 dicembre 2007 n. 36.

Il presente verbale, chiuso alle ore 19.00, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto

I Revisori

Dott.ssa. Gabriella Ruscitto \_\_\_\_\_

Dott.ssa Rita Quadrelli \_\_\_\_\_